LAMPIRAN

Lampiran 1. Pernyataan Data Karakteristik

PENGUMPULAN DATA KARAKTERISTIK PENJAMAH MAKANAN DI INSTALASI GIZI RUMAH SAKIT ARIFIN ACHMAD PEKANBARU

Data U	mum:	
a.	Nama:	
b.	Usia : tahun (Lingkari jawaban)	
	1.) 17-25 tahun	3.) 36-45 tahun
	2.) 26-35 tahun	4.) 46-55 tahun
		5.) >56 tahun
c.	Jenis kelamin : a. Laki-laki	
	b. Perempuan	
d.	Lama bekerja: tahun (Lingkari jawa	aban)
	1.) <1 tahun	3.) 4-6 tahun
	2.) 1-3 tahun	4.) 7-9 tahun
		5.) >10 tahun
e.	Pendidikan terakhir : (Lingkari jaw	raban)
	1.) SD	3.) SMA/ Sederajat
	2.) SMP/ Sederajat	4.) (DIII/SI)
		5.) Lainnya

Lampiran 2. Lembar Observasi Penilaian Personal Hygiene

PENILAIAN *PERSONAL HYGIENE* PENJAMAH MAKANAN PADA PENYELENGGARAAN MAKANAN DI INSTALASI GIZI RUMAH SAKIT ARIFIN ACHMAD PROVINSI RIAU PEKANBARU

No	Pengamatan	Jawaban			
		Ya	Tidak		
		(1)	(0)		
1.	Penjamah makanan menggunakan alat pelindung				
	diri seperti celemek/apron, tutup rambut dan alas				
	kaki/sepatu tertutup, masker.				
2.	Penjamah makanan memakai pakaian kerja yang				
	bersih dan tidak dipakai diluar tempat pengolahan.				
3.	Penjamah makanan selalu mencuci tangan dengan				
	sabun sebelum bekerja, setelah bekerja, dan setelah				
	keluar dari toilet/ jamban.				
4.	Penjamah makanan tidak banyak berbicara dan				
	selalu menutup mulut saat batuk dan bersin.				
5.	Penjamah makanan tidak menggunakan cat kuku				
	saat bekerja.				
6.	Penjamah makanan menggunakan sarung tangan,				
	plastik sekali pakai, penjepit makanan dan sendok				
	garpu.				
7.	Penjamah makanan tidak merokok saat proses				
	pengolahan.				
8.	Penjamah makanan tidak makan atau mengunyah				
	makanan saat pengolahan.				
9.	Penjamah makanan tidak menggunakan perhiasan.				
10.	Penjamah makanan tidak mempunyai kuku yang				
	panjang.				
11.	Penjamah makanan tidak menggaruk saat proses				
	pengolahan.				
12.	Penjamah makanan tidak mengambil bahan				
	makanan yang sudah jatuh ke lantai.				
13.	Penjamah makanan tidak mencicipi atau menyentuh				
	makanan dengan tangan atau jari.				
1					

Kode:

$$1 = Ya$$

$$0 = Tidak$$

Kategori:

- 1. Baik ≥ 80 %
- 2. Kurang Baik ≤ 79 %

Skooring Formula:

$$Nilai = \frac{Jumlah\ bagian\ X\ 100\%}{Jumlah\ Total}$$

Sumber: Permenkes No 2 Tahun 2023 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2014 tentang Kesehatan Lingkungan

Lampiran 3. Lembar Observasi Penilaian Sanitasi Makanan

PENILAIAN SANITASI MAKANAN PADA PENYELENGGARAAN MAKANAN DI INSTALASI GIZI RUMAH SAKIT ARIFIN ACHMAD PROVINSI RIAU PEKANBARU

No	Pengamatan	Jawaban		
		Ya	Tidak	
		(1)	(0)	
Α.	Penerimaan bahan makanan			
1.	Bahan makanan yang tidak dikemas/berlabel berasal dari sumber			
	yang jelas/dipercaya, baik mutunya, utuh dan tidak rusak.			
2.	Bahan makanan kemasan harus mempunyai label, terdaftar atau ada			
	izin edar dan tidak kedaluwarsa. Makanan kemasan kaleng tidak			
	menggelembung, bocor, penyok, dan berkarat.			
3.	Pada saat penerimaan bahan makanan pada area yang bersih dan			
	harus dipastikan tidak terjadi kontaminasi.			
4.	Bahan makanan saat diterima harus berada pada wadah dan suhu			
	yang sesuai dengan jenis makanan.			
5.	Jika bahan makanan tidak langsung digunakan maka bahan			
	makanan harus diberikan label tanggal penerimaan dan disimpan			
	sesuai dengan jenis makanan.			
6.	Memiliki dokumentasi penerimaan bahan makanan.			
В.	penyimpanan bahan makanan mentah		1	
1.	Bahan mentah dari hewan harus disimpan pada suhu kurang dari			
	atau sama dengan 4°C. Jika tidak memiliki lemari pendingin dapat			
	menggunakan coolbox dan coolpack atau <i>dry ice</i> atau es balok yang			
	dilengkapi dengan termometer untuk memantau suhu kurang dari			
	atau sama dengan 4°C.			
2.	Bahan mentah lain yang membutuhkan pendinginan, misalnya			
	sayuran harus disimpan pada suhu yang sesuai.			
3.	Tempat penyimpanan bahan makanan harus selalu terpelihara dan			
	dalam keadaan bersih, terlindung dari debu, bahan kimia, vektor dan			
	binatang pembawa penyakit.			
4.	Tempat penyimpanan bahan makanan harus selalu terpelihara dan			
	dalam keadaan bersih, terlindung dari debu, bahan kimia, vektor dan			
	binatang pembawa penyakit.			
5.	Setiap bahan makanan ditempatkan secara terpisah dan			
	dikelompokkan menurut jenisnya dalam wadah yang bersih, dan tara			
	pangan (food grade).			

6.	Semua bahan makanan hendaknya disimpan pada rak-rak (pallet)		
	dengan ketinggian atau jarak rak terbawah kurang lebih 15 cm dari		
	lantai, 5 cm dari dinding dan 60 cm dari langit-langit.		
7.	Suhu gudang bahan makanan kering dan kaleng dijaga kurang dari		
	25°C.		
8.	Penempatan bahan makanan harus rapi dan ditata tidak padat untuk		
	menjaga sirkulasi udara. Bahan makanan seperti beras, gandum, biji-		
	bijian yang menggunakan karung tidak diletakkan langsung pada		
	lantai.		
9.	Gudang perlu dilengkapi alat untuk mencegah binatang masuk		
	seperti tikus dan serangga.		
10	Penyimpanan harus menerapkan prinsip First In First Out (FIFO)		
	yaitu yang disimpan lebih dahulu digunakan dahulu dan First		
	Expired First Out (FEFO) yaitu yang memiliki masa kedaluwarsa		
	lebih pendek lebih dahulu digunakan.		
C.	Pengolahan makanan	<u>, </u>	
1.	Bahan makanan yang akan digunakan dibersihkan dan dicuci		
	dengan air mengalir sebelum dimasak.		
2.	Pengolahan makanan dilakukan sedemikian rupa untuk		
	menghindari kontaminasi silang.		
3.	Pada bahan makanan yang beku sebelum digunakan harus di lunak		
	kan (thawing) sampai bagian tengah nya lunak. Selama proses		
	pencairan, bahan makanan harus tetap didalam wadah tertutup.		
4.	Mencicipi makanan menggunakan peralatan khusus seperti		
	sendok.		
5.	Penyiapan buah dan sayuran segar yang langsung		
	di konsumsi/dicuci dengan menggunakan air berstandar		
	kualitas air minum.		
6.	Makanan yang sudah matang akan dilakukan pemorsian dan harus		
	segera ditutup agar tidak terkontaminasi.		
7.	Makanan matang tidak disimpan dalam kondisi terbuka di area luar		
	bangunan pengolahan makanan.		
8.	Tidak ada pengolahan makanan di area luar bengunan		
	pengolahan makanan yang tidak memiliki pelindung.		
D.	Penyimpanan makanan yang telah matang		
1.	Penyimpanan makanan telah matang tidak dicampur dengan bahan		
	pangan.		
2.	Wadah penyimpanan makanan matang harus terpisah untuk setiap		
	jenis pangan.		
	γ 1 C		

3.	Setiap makanan yang sudah matang harus menyimpan makanan untuk bank sampel yang disimpan di kulkas dalam jangka waktu 2 x								
	24 Jam. Setiap menu makanan harus ada 1 porsi sampel contoh								
	makanan yang disimpan sebagai bank sampel untuk konfirmasi bila								
	terjadi KLB (Kejadian Luar Biasa)/keracunan makanan.								
4.	Makanan matang disimpan sedemikian rupa pada tempat tertutup								
	yang tidak memungkinkan terjadi kontak dengan vektor/binatang pembawa penyakit dan tidak terjadi kontaminasi pada makanan								
	tersebut.								
5.	Makanan sudah siap saji dimasukan kedalam wadah yang tertutup								
E.	Pengangkutan makanan matang								
	Makanan dibawa menggunakan troli yang tertutup dan bebas dari								
1.	sumber kontaminasi debu, vektor dan binatang pembawa								
	binatang serta bahan kimia.								
2.	Pengisian makanan matang pada troli tidak sampai penuh agar								
	masih tersedia ruang untuk sirkulasi udara.								
3.	Diperhatikan jalur khusus yang terpisah dengan jalur untuk								
	mengangkut makanan/barang kotor.								
F.	i i								
1.	Penyajian makanan matang harus bersih dan terhindar dari								
	pencemaran/terkontaminasi.								
2.									
	pangan (foodgrade).								
	Makanan yang telah matang disajikan didalam								
3.	kotak/kemasan harus diberikan tanda batas waktu (expired date)								
	tanggal dan waktu makanan boleh dikonsumsi.								
4.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan								
4.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan								
	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan harus tutup menggunakan <i>plastik wrap</i> .								
4.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan harus tutup menggunakan <i>plastik wrap</i> . Penyajian dilakukan dengan perilaku penyaji yang sehat								
5.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan harus tutup menggunakan <i>plastik wrap</i> . Penyajian dilakukan dengan perilaku penyaji yang sehat dan berpakaian bersih.								
5.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan harus tutup menggunakan <i>plastik wrap</i> . Penyajian dilakukan dengan perilaku penyaji yang sehat								
5.	Penyajian makanan yang telah matang dalam bentuk prasmanan harus menggunakan piring yang bersih untuk setiap sajian baru dan harus tutup menggunakan <i>plastik wrap</i> . Penyajian dilakukan dengan perilaku penyaji yang sehat dan berpakaian bersih.								

Sumber: Permenkes No 2 Tahun 2023 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2014 tentang Kesehatan Lingkungan

Lampiran 4. Lembar Persetujuan (Informed Consent)

LEMBAR PERSETUJUAN (INFORMED CONSENT)

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:
Nama:
Usia:
Jenis Kelamin:
Pekerjaan:
Dengan ini menyatakan bersedia menjadi responden dalam penelitian yang berjudul:
"Gambaran Penerapan <i>Personal Hygiene</i> dan Sanitasi Makanan di Instalasi Gizi Rumah Sakit Arifin Achmad Provinsi Riau Pekanbaru"
Penelitian ini dilakukan oleh:
Nama Peneliti: Efrianti Nur Fatikha
Asal Institusi: Poltekkes Kemenkes Riau
Saya memahami bahwa:
 Partisipasi saya bersifat sukarela dan tanpa paksaan dari pihak manapun. Saya berhak untuk tidak melanjutkan partisipasi kapan saja tanpa konsekuensi apa pun. Data dan informasi pribadi saya akan dijaga kerahasiaan nya dan digunakan hanya untuk keperluan penelitian/akademik. Tujuan, manfaat, serta prosedur penelitian telah dijelaskan kepada saya dengan jelas oleh peneliti.
Demikian surat persetujuan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa tekanan dari pihak mana pun.
2025
Tanda tangan
Materai (jika diperlukan)

Lampiran 5. Surat Izin Penelitian



Kementerian Kesehatan Direktorat Jenderal Sumber Daya Manusia Kesehatan

Politeknik Kesehatan Riau

- 2 Jalan Melur No.103,
- Harjosan, Sukajadi, Pekanbaru, Riau **8** (0761) 36581 **6** https://pkr.ac.id

Komisi Etik Penelitian Penelitian Kesehatan

KETERANGAN LOLOS KAJI ETIK ETHICAL APPROVAL

No: LB.02.03/EA/KEPK-PKR/171/2025

Komisi Etik Penelitian Kesehatan (KEPK) Poltekkes Kemenkes Riau, setelah membaca dan menelaah dengan teliti, menyatakan bahwa

The Health Research Ethics Committee (KEPK) of Poltekkes Kemenkes Riau, has carefully readed and reviewed, States that

Judul Penelitian

: Gambaran Penerapan Personal Higiene dan Sanitasi Makanan di

Title of Reseach Protocol

Instalasi Gizi Rumah Sakit Arifin Achmad Pekanbaru

Peneliti Utama

Efrianti Nur Fatikha

Principle Investigator

Anggota Peneliti

Participating Investigator (s)

Pembimbing Supervisor

: Sri Mulyani, STP, M.Si

Institusi Peneliti Institution(s) of Investigator : Poltekkes Kemenkes Riau

Tanggal Persetujuan

26 Juni 2025

Date of Approval

(valid for one year beginning from the date of approval)

Telah memenuhi prinsip-prinsip yang dinyatakan dalam Deklarasi Helsinki tahun 2008 dan dapat dilaksanakan dengan memperhatikan prinsip-prinsip tersebut.

Has fulfilled the ethical principle outline in the Declaration of Helsinki 2008 and therefor can be carried out.

Komisi Etik Penelitian Kesehatan berhak untuk memantau kegiatan penelitian tersebut. The Health Research Ethics Committee (KEPK) has the right to monitor the research activites.

Pekanbaru, June 26th 2025

Ketua KEPK Poltekkes Kemenkes Riau

KEMERIKAN KEPK Politekkes Kemenkes Riau

PENELITIAN KESEBATAN POLTENNES KEMENNES RIAU

> Alkauşyari Aziz, SKM, M.Kes NIP. 197107252000031001



PEMERINTAH PROVINSI RIAU RSUD ARIFIN ACHMAD

Jl. Diponegoro No. 2 Telp. (0761) - 23418, 21618, 21657, Fax (0761) - 20253 Pekanbaru



Nomor

: 071/Diklit-Litbangpus/214

Sifat Lampiran Biasa

Izin Penelitian

Hal

Pekanbaru, 01 Juli 2025 Kepada Yth. Kepala Instalasi Gizi

Pekanbaru

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti surat dari Direktur Politeknik Kesehatan Riau Poltekkes Kemenkes Riau Nomor: KH.03.01/F.XLIV/1736/2025 Tanggal 19 Juni 2025 perihal Izin Penelitian/Riset bersama ini disampaikan bahwa RSUD Arifin Achmad dapat menerima mahasiswa/i:

Nama

: EFRIANTI NUR FATIKHA

Nim

: P032213411012

Program Studi

: DIII. Gizi

Berdasarkan persetujuan dari Kepala Instalasi Gizi RSUD Arifin Achmad dapat diberikan Izin Penelitian dengan Judul "Gambaran Penerapan Personal Higiene dan Sanitasi Makanan di Instalasi Gizi Rumah Sakit Umum Daerah Arifin Achmad Provinsi Riau" dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1. Tidak diperkenankan melakukan tindakan menyimpang selama kegiatan penelitian berlangsung.
- Tidak diperkenankan melakukan tindakan medis secara langsung kepada pasien.
- Wajib menjalankan prosedur informed consent bagi penelitian yang bersubjek pasien (manusia).
- Tidak diperkenankan melakukan kegiatan selain penelitian
- 5. Izin penelitian berlaku selama 3 (tiga) bulan terhitung dari tanggal terbitnya surat ini.

Untuk itu diminta kepada Kepala Instalasi Gizi RSUD Arifin Achmad untuk dapat memberikan data dan informasi yang diperlukan oleh mahasiswa/i tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

WAKIL DIREKTUR BIDANG UMUM, PENDIDIKAN

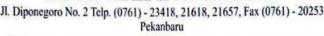
YUSI PRASTININGSIH, MM

Pembina Tk.b/ IV B

Nip. 19720319 200012 2 002



RSUD ARIFIN ACHMAD





Pekanbaru, 06 Agustus 2025

Kepada Yth.

Direktur Poltekes Kemenkes Riau

Nomor

075/Diklit-Litbangpus/175

Sifat

Biasa

. Di

Lampiran Hal

Surat Keterangan Selesai Penelitian

Di

Pekanbaru

Dengan Hormat,

Direktur RSUD Arifin Achmad Provinsi Riau dengan ini menerangkan bahwa :

Nama

: EFRIANTI NUR FATIKHA

Nim

: P032213411012

Program Studi

: DIII. Gizi

Telah selesai melaksanakan penelitian di Instalasi Gizi RSUD Arifin Achmad mulai tanggal 01 Juli s/d 10 juli 202, dengan judul "Gambaran Penerapan Personal Higiene dan Sanitasi Makanan di Instalasi Gizi RSUD Arifin Achmad Provinsi Riau"

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Direktur RSUD Arifin Achmad Provinsi Riau,

drg, Wan Fajrlatul Mamnunah, Sp.KG

PSUD ARIFIN ACHUAD PEKANSAARU

Pembina TK I NIP. 19780618 200903 2 001

Lampiran 6. Analisa Data Karakteristik Penjamah

a. Analisa data pramusaji

No.		Umur	Lama	Pendidikan
	Nama	(tahun)	bekerja (tahun)	terakhir
1.	AL	2	2	5
2.	AL	1	2	3
3.	AL	1	2	3
4.	AN	3	5	3
5.	AP	2	4	3
6.	AU	1	2	3
7.	BA	2	2	5
8.	CA	3	4	3
9.	СН	3	2	5
10.	EL	3	4	3
11.	FE	1	2	3
12.	FE	2	2	5
13.	KE	1	2	3
14.	KH	1	2	3
15.	LE	3	5	3
16.	LU	1	2	3
17.	M	1	2	3
18.	M	2	2	3
19.	MU	3	5	3
20.	ME	2	2	3
21.	MU	2	2	5
22.	NM	2	2	3
23.	RA	2	3	3
24.	AR	3	3	3
25.	RY	2	2	3
26.	RI	2	4	3
27.	SE	2	3	5
28.	SR	2	5	3
29.	WA	2	2	5
30.	WI	1	2	3
31.	YU	2	5	3
32.	ZU	1	2	3

b. Analisa data pramumasak/koki

No.		Umur	Lama	
	Nama	(tahun)	bekerja (tahun)	Pendidikan terakhir
1.	AI	2	3	3
2.	NU	4	5	3
3.	ME	3	5	3
4.	NO	3	5	3
5.	MA	3	5	3
6.	FA	1	3	3
7.	AB	3	5	3
8.	NE	3	5	3
9.	ME	4	5	3
10.	PA	1	2	3
11.	JA	3	3	3
12.	VE	3	4	3
13.	ZA	3	5	3
14.	GI	2	4	3
15.	BA	4	5	3
16.	RA	1	2	3
17.	KH	3	5	3
18.	HA	2	4	3
19.	HE	3	5	3
20.	FA	1	2	3
21.	M	1	3	3
22.	LI	2	3	3
23.	AI	1	2	3
24.	AN	2	3	3
25.	AD	3	4	3
26.	RE	2	2	3

c. Analisa data Ahli Gizi Penyelenggaraan Makanan (AGPM)

No.	Nama	Umur	Lama	Pendidikan Terakhir
	Nama	(tahun)	bekerja (tahun)	Pendidikan Teraknir
1.	SF	3	5	4
2.	MG	1	2	4
3.	BY	1	2	4
4.	IC	1	2	4
5.	PI	1	2	4
6.	RE	1	2	4
7.	WI	1	2	4
8.	AG	1	2	4
9.	N	1	2	4
10.	ZI	1	2	4

d. Analisa data penilaian personal hygiene pada pramusaji

No.	Nama	Pengamatan												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	AL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	AL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	AL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.	AN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	AP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.	AU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7.	BA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.	CA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9.	СН	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.	EL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.	FE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12.	FE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13.	KE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14.	KH	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15.	LE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16.	LU	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
17.	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19.	EM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20.	ME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21.	MU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22.	NU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23.	RA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24.	AR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25.	RY	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26.	RI	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27.	SE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28.	SR	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
29.	WA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30.	WI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31.	YU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32.	ZU	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

e. Analisa data penilaian personal hygiene pada pramumasak/koki

No.	Nama						Pe	ngamat	tan					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	AI	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
2.	NU	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
3.	ME	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
4.	NO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	MA	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
6.	FA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7.	AB	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.	NE	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
9.	ME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.	PA	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
11.	JA	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
12.	VE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13.	ZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14.	GI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15.	BA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16.	RA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.	KH	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.	HA	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
19.	HE	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
20.	FA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21.	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22.	LI	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
23.	AI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24.	AN	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1
25.	AD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26.	RE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

f. Analisa data penilaian personal hygiene pada Ahli Gizi Penyelenggaraan Makanan (AGPM)

No.	Nama		Pengamatan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	SF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	MG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	BY	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.	IC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	PI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.	RE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7.	WI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.	AG	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9.	NA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.	ZI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Lampiran 7. Dokumentasi kegiatan penelitian



